# **Zapytanie ofertowe**

## **I. Zamawiający**

**Polska Izba Druku**

ul. Marywilska 34E/budynek E1, 03-228 Warszawa  
działająca na rzecz projektu:  
**Branżowe Centrum Umiejętności w dziedzinie poligrafii, introligatorstwa i opakowań – BCU Poligrafia**

## **II. Tryb udzielenia zamówienia**

## Postępowanie prowadzone jest w trybie **zapytania ofertowego** zgodnie z zasadą konkurencyjności określoną w Ogólnych wytycznych kwalifikowalności kosztów realizowanych w MEN inwestycji w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności i nie stanowi zamówienia publicznego regulowanego ustawą Prawo zamówień publicznych

## **III. Nazwa zamówienia**

**Świadczenie usług cateringu podczas szkoleń organizowanych w ramach Branżowego Centrum Umiejętności w dziedzinie poligrafii, introligatorstwa i opakowań.**

## **IV. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi cateringowej dla uczestników szkoleń organizowanych w ramach BCU w dziedzinie poligrafii, introligatorstwa i opakowań. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia artykułów spożywczych wymienionych poniżej w ilościach zadeklarowanych przez zamawiającego.

1. Podczas szkolenia Zamawiający wymaga przygotowania na każdy dzień szkolenia:

**1.1. danie obiadowe** - 1 zestaw na osobę, składający się z:

1. Danie z mięsa nierozdrobnionego lub z mięsa rozdrobnionego, półmięsnych lub bezmięsnych bądź rybnych (120 g)
2. Ziemniaki z wody, kasza, ryż, kluski do wyboru (200 g)
3. Zestaw surówek warzywnych (120 g)

Do dania obiadowego należy zapewnić zestaw jednorazowych sztućców, serwetek. Danie obiadowe winno być podane w jednorazowym opakowaniu, ciepłe, zróżnicowane podczas każdego dnia szkolenia weekendowego.

**1.2**. **Napoje do wyboru**:

1. woda mineralna niegazowana – pojemność 0,5l
2. Kawa w termosie ( osobno dodatki: śmietanka, cukier)- pojemność 250ml
3. Herbata ( wrzątek + herbata w ekspresówkach) – pojemność 300ml

**1.3**. **ciastka suche** (maślane, kruche, wafelki, markizy) w ilości 100 g na osobę,

Zamawiający wymaga by powyższe artykuły spożywcze były przygotowane w formie bufetu nie wymagającego obsługi podczas szkoleń.

1. Dla potrzeby obliczenia ceny oferty zamawiający przewiduje następujące ilości artykułów spożywczych:
2. Zestaw obiadowy ( wsad ustalany każdorazowo przed zleceniem) – 160 zestawów
3. Woda mineralna niegazowana poj. 0,5l – 160 szt.
4. Kawa w termosach (250ml/os.) + mleko+ cukier – 160 szt.
5. Herbata ( wrzątek + herbata w ekspresówkach) (300ml/os)– 160 szt.
6. Zestaw ciastek 100g, - 160 zestawów
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu mniejszej niż określona powyżej ilość artykułów spożywczych. Minimalna ilość zamawianych artykułów stanowić będzie nie mniej niż 20% ilości określonych powyżej.
8. Zamawiający przewiduje możliwość zakupu większej niż szacowana ilość artykułów spożywczych.Wprzypadku zwiększenia liczby uczestników szkolenia. Zwiększenie liczby artykułów spożywczych nie przekroczy 20% ilości określonych powyżej.
9. Zamawiający zobowiązuje się przed podpisaniem umowy do przekazania wykonawcy wstępnego harmonogramu szkoleń. Zgodnie z powyższym całkowita liczba uczestników szkoleń wyniesie 160 osób

## **V. Termin realizacji zamówienia.**

1. Zamawiający przewiduje organizację szkoleń w terminie **od 02.02.2026r. do 15.06.2026r.**

2**.** **Termin pierwszego cateringu dla 16 osób ustala się na dni: od 02.02.2026r. do 06.02.2026r.**

3. O dokładnym terminie dostarczenia cateringu i ilości osób zamawiający każdorazowo będzie informował Wykonawcę z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem.

## **VI. Zamówienie zostało określone kodami CPV.**

**55520000-1**– Usługi dostarczania posiłków

## **VII. Miejsce realizacji zamówienia:**

**Zespół Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszica / BCU Poligrafia**

**Adres: Andrzeja Struga 16A, 45-073 Opole**

## **VIII. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu:

1. Z postępowania zostaną wykluczeniu Wykonawcy w przypadku wystąpienia konfliktu

interesów. Przez konflikt interesów rozumie się w szczególności okoliczności powstałe w związku z interesem ekonomicznym, przynależnością partyjną lub narodową, więziami rodzinnymi lub uczuciowymi, lub wszelkimi innymi istotnymi powiązaniami lub wspólnymi interesami.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem (lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy) a wykonawcą, w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia,

c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

* 1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, w brzmieniu:

Art. 7. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych wyklucza się:

1. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w

rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

2. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j.Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;

3. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

## **IX. Kryteria oceny ofert**

1. Zamawiający przyjmuje kryterium oceny ofert - Cena oferty – 100%

Oferty nie podlegające odrzuceniu będą oceniane według wzoru: **C = (Cn : Cb) x 100**, gdzie:

C - liczba punktów otrzymanych przez badaną ofertę w kryterium cena, Cn - najniższa oferowana cena brutto; Cb - cena brutto oferty badanej.

1. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów w kryterium Cena oferty.

## **X. Sposób składania ofert**

1. Termin składania ofert: **28.01.2026r. do godziny 9:00**
2. Oferty należy składać za pośrednictwem bazy konkurencyjności:

[**https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/**](https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/)

1. Ofertę zawierającą cenę oraz oświadczenia o dotyczące niepodlegania wykluczeniu należy sporządzić zgodnie ze wzorem zawartym w Formularzu ofertowym i opatrzyć podpisem Wykonawcy.
2. Wykonawca powinien podać w ofercie cenę brutto za jedną sztukę/ zestaw artykułu spożywczego, oraz łączną cenę za usługę cateringową wyliczoną zgodnie z tabelą zawartą w formularzu ofertowym.
3. Cena oferty jest kwotą brutto wymienioną w formularzu ofertowym.
4. Wykonawca może podać tylko jedną cenę za usługę. Cena podana w formularzu ofertowym musi być wyrażona w polskich złotych, liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w formie wartości brutto.
5. Oferty należy sporządzić w języku polskim, w sposób jasny, czytelny, trwały i gwarantujący odczytanie treści. Oferty składane w języku obcym należy przedłożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Oferta powinna być złożona w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty w formie podpisanego ręcznie skanu.
8. Wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Wykonawca.
9. Zamawiający informuje, że wszelka komunikacja w tym zadawanie pytań w postępowaniu odbywa się za pośrednictwem bazy konkurencyjności:

[**https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/**](https://bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl/)

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) (dalej: „RODO”), Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Polska Izba Druku z siedzibą przy ul.Marywilskiej 34e, 03-228 Warszawa, NIP 5271084804, KRS 0000118432 (dalej: „Administrator”) Kontakt e-mail: biuro@izbadruku.org.pl

2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu przeprowadzenia postępowania na **Świadczenie usług cateringu podczas szkoleń organizowanych w ramach Branżowego Centrum Umiejętności w dziedzinie poligrafii, introligatorstwa i opakowań** w Opolu, zawarcia i wykonywania umowy oraz po zakończeniu obowiązywania umowy w czasie niezbędnym do realizacji celów przetwarzania.

3. Administrator zapewnia, że przysługują Pani/Panu następujące prawa:

1) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii owych danych;

2) prawo do sprostowania danych osobowych – art. 16 RODO

3) prawo żądania ograniczenia przetwarzania - jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 18 RODO;

4) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych - art. 21 RODO;

4. Nie przysługuje Pani/Panu:

1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO

5. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne w celu udziału w postępowaniu, zawarcia i wykonywania umowy łączącej Zamawiającego z Wykonawcą, aczkolwiek odmowa ich podania uniemożliwia podjęcie współpracy pomiędzy ww. stronami.

7. W przypadku, gdy w związku z realizacją Umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu dane osobowe innych osób, niż osoba, która w imieniu Wykonawcy zawiera Umowę, Wykonawca zobowiązany jest poinformować ową osobę o fakcie, iż Zamawiający stał się administratorem jej danych.